

CONDITIONS GÉNÉRALES DE RÉSERVATION

Les présentes conditions générales s'appliquent à toutes les réservations de services (hébergements, activités, forfaits, services tiers) proposés par l'entreprise, ci-après désignée « l'Organisateur », qu'elle agisse en tant que prestataire direct ou en tant qu'intermédiaire. Toute réservation implique l'acceptation pleine et entière des présentes conditions.

1. RÉSERVATION & CONFIRMATION

- Toute réservation est contraignante dès réception du paiement d'un acompte de 30 % du montant total, sauf mention contraire dans la confirmation.
 - Le solde de 70 % est exigible 60 jours avant l'arrivée.
 - Si le paiement n'est pas reçu dans les délais, l'Organisateur se réserve le droit d'annuler la réservation sans remboursement.
 - En cas de réservation à moins de 60 jours, la totalité est exigée immédiatement.
 - La réservation devient valide uniquement après confirmation écrite de l'Organisateur.
-

2. ANNULATION, MODIFICATION & NO-SHOW

- Aucun droit de rétractation n'est applicable après réservation, conformément à la législation finlandaise.
 - Frais d'annulation :
 - +60 jours avant l'arrivée : 30 % du montant total
 - 0–59 jours avant l'arrivée : 100 % du montant total
 - Toute modification doit être faite par écrit au moins 14 jours avant l'arrivée, pendant les heures ouvrables. Au-delà, la demande est considérée comme une annulation.
 - En cas de non-présentation avant minuit le jour d'arrivée, aucun remboursement des nuitées manquées ne pourra être effectué.
-

3. FORCE MAJEURE

- En cas de force majeure (conditions climatiques extrêmes, guerre, pandémie, catastrophe naturelle, etc.), l'Organisateur se réserve le droit d'annuler ou modifier les services sans préavis.
 - Aucun remboursement ne pourra être exigé en cas d'annulation pour cause de force majeure.
-

4. COMPORTEMENT & RESPONSABILITÉ

- Le client et toutes les personnes de son groupe doivent se conformer aux règles du site, respecter les horaires et consignes de sécurité. Le client est responsable des personnes de son groupe.
 - En cas de comportement inapproprié ou de non-respect des consignes, l'Organisateur se réserve le droit d'expulser immédiatement le client sans remboursement.
 - Les invités extérieurs sont strictement interdits sur la propriété privée.
-

5. DOMMAGES & RESPONSABILITÉ

- Le client est responsable de tous les dommages causés, directement ou indirectement, aux équipements ou locaux par lui-même ou une personne de son groupe.
 - Toute dégradation ou mauvaise utilisation des installations entraînera la facturation intégrale des réparations.
-

6. CHECK-IN / CHECK-OUT

- Check-in : à partir de 16h00
 - Check-out : au plus tard à 11h00
 - Des frais de 150 € par heure entamée seront appliqués en cas de départ tardif non autorisé.
-

7. UTILISATION DES ÉQUIPEMENTS

- L'accès aux équipements (spa, sauna, jacuzzi, etc.) est strictement limité aux horaires indiqués dans le descriptif ou aux horaires communiqués par écrit par l'Organisateur.
-

8. PROPRETÉ & TABAC

- Le ménage quotidien, pour les parties communes, et final est inclus.
 - Toute intervention de nettoyage exceptionnelle (eau de jacuzzi changée, saleté excessive...) pourra être facturée à partir de 500 €.
 - Il est strictement interdit de fumer à l'intérieur des logements. Toute infraction entraînera une amende forfaitaire de 1 000 €.
-

9. ANIMAUX

- La présence d'un chien résidant sur place est à noter. Il est éduqué, non agressif et habitué aux interactions humaines et aux enfants.
- Le chien n'a **pas accès à l'étage des chambres d'hôtes.**

- Aucun remboursement ou dédommagement ne pourra être demandé en cas d'allergie ou de peur des chiens.
 - Les autres animaux de compagnie ne sont pas autorisés sauf accord écrit avec l'Organisateur.
-

10. ACTIVITÉS

- Les activités proposées dépendent des conditions météorologiques et des conditions de sécurité locales.
 - Elles peuvent être modifiées, reportées ou remplacées sans préavis, notamment pour garantir la sécurité des participants.
 - Aucun remboursement ni compensation ne pourra être exigé en cas d'annulation, de modification ou de remplacement d'activité dû à des facteurs météorologiques, techniques, logistiques ou réglementaires.
 - Certaines activités nécessitent des conditions spécifiques (ex. : enneigement, température, luminosité). Si ces conditions ne sont pas réunies, l'activité sera ajustée ou remplacée dans la mesure du possible.
 - Le client reconnaît que certaines activités impliquent des risques naturels et accepte d'y participer sous sa propre responsabilité.
-

11. FLEXIBILITÉ & SERVICES INUTILISÉS

- La société ne sera pas tenue de rembourser au client les sommes payées pour une activité, une partie d'une activité ou d'un service, ou des services non utilisés.
 - Vous reconnaissez que la nature des voyages d'aventure nécessite de la flexibilité et vous acceptez que des modifications raisonnables aux produits, services ou itinéraires soient possibles.
 - L'itinéraire, les horaires, les hébergements, les activités, les commodités et les modes de transport sont sujets à modification sans préavis en raison de circonstances imprévues ou d'événements échappant au contrôle de la société (y compris, mais sans s'y limiter : force majeure, maladie, panne mécanique, annulations de vol, grèves, événements politiques, difficultés de frontière).
 - Aucun remboursement, réduction ou compensation ne sera émis pour les services manqués ou non utilisés après le départ, sans faute de la société, y compris en cas d'expulsion d'une activité ou d'un séjour en raison d'un comportement négligent ou d'une violation des présentes conditions.
-

12. SERVICES TIERS

- Certains services peuvent être fournis par des partenaires ou prestataires tiers. L'Organisateur agit alors en tant qu'intermédiaire uniquement et décline toute responsabilité sur la prestation concernée.
 - Les allergies alimentaires ou autres particularités médicales doivent être signalées au plus tard 72 heures avant l'arrivée. Idéalement, ces informations doivent être communiquées le plus tôt possible afin de garantir une adaptation optimale des services concernés.
-

13. RÉCLAMATIONS

- Toute réclamation doit être signalée immédiatement sur place.
 - Si le problème n'est pas résolu, une réclamation écrite peut être adressée dans un délai de 30 jours suivant le service. Passé ce délai, aucune demande ne pourra être traitée.
-

14. DONNÉES PERSONNELLES

- Les données peuvent être collectées pour des raisons de sécurité ou de conformité légale, conformément à la législation finlandaise.
-

15. DROIT APPLICABLE

- Le droit applicable est le droit finlandais. Tout litige relève de la compétence exclusive du tribunal de district de Laponie à Rovaniemi.
-

16. ACCEPTATION DU RISQUE

- Le client reconnaît que les circuits proposés par la société peuvent être considérés, en totalité ou en partie, comme aventureux. Cette considération est prise en compte par le client lors de la réservation. Les circuits peuvent comporter des risques personnels, tels que maladie, blessure, perte ou dommage de biens, inconfort et inconvénients. Le client, en effectuant la réservation, accepte ces risques et convient qu'il voyage à ses propres risques. Le client garantit qu'il ne formulera aucune réclamation contre la société pour blessure ou perte, de quelque manière que ce soit, découlant de l'acceptation d'un tel risque.
 - Il incombe au client de s'informer des avertissements ou alertes de voyage émis par tout département gouvernemental. Si une alerte est émise concernant une destination réservée, le client peut choisir d'annuler (selon les conditions d'annulation en vigueur) ou de maintenir sa réservation à ses propres risques, sans recours contre la société.
-

17. ASSURANCE

- Le client doit, avant ou au moment de la réservation, souscrire une assurance couvrant au minimum :

- Les frais médicaux illimités ;
 - Les frais de rapatriement illimités ;
 - La protection contre l'annulation.
 - La société peut exiger à tout moment une preuve d'assurance. Si celle-ci n'est pas fournie dans un délai de 48h après la demande, la société se réserve le droit d'annuler la réservation sans remboursement.
-

18. AUTORITÉ EN ACTIVITÉ OU SÉJOUR

- La décision du responsable de l'activité, du séjour ou d'un représentant de la société est définitive en toutes circonstances.
 - Le client s'engage à respecter les décisions et consignes ainsi que les lois et règlements des pays visités.
 - En cas de non-respect, la société peut exclure le client de l'activité ou du séjour sans compensation.
-

19. DOCUMENTS DE VOYAGE

- Le client est responsable de l'obtention et de la validité de ses documents de voyage : passeport (valable 6 mois après le retour), visas, certificats de vaccination, etc.
 - Bien que la société s'efforce de fournir des informations utiles, elle décline toute responsabilité quant aux exigences de visa, santé et immigration.
 - Le client doit vérifier les dernières informations auprès des autorités compétentes et ne pourra se retourner contre la société en cas de refus d'entrée dans un pays.
-

20. EXCLUSION DE RESPONSABILITÉ

- La société met tout en œuvre pour respecter ses engagements mais décline toute responsabilité en cas de perte, dommage, blessure ou décès, sauf disposition légale contraire.
 - La société ne peut être tenue responsable des actes ou omissions de prestataires tiers, ni des activités optionnelles non encadrées directement par elle.
 - La société n'est pas responsable des retards ou correspondances manquées dus à des tiers ou à des événements extérieurs. Aucun remboursement ne pourra être exigé.
 - Il revient au client de s'enregistrer à temps à l'aéroport. Tout vol manqué par négligence personnelle ne pourra donner lieu à réclamation.
-

21. CONDITION MÉDICALE

- Le client doit informer la société de toute condition médicale significative ayant existé dans les 2 années précédant la réservation.
- Certaines activités exigent un formulaire médical signé par un professionnel de santé.
- Le client atteste être apte physiquement à suivre le séjour prévu. Certaines marches ou efforts modérés peuvent être requis.